

SZAKDOLGOZATI TÉMAVÁZLAT és ÖSSZEFOGLALÁS

(Szövegszerkesztővel töltendő ki! Benyújtandó pdf formátumban 1 példányban)

Hallgató neve: Kovács Gergely
Neptun kódja WDUKWX
Munkarend Nappali
Szak/specializáció Gazdaságinformatikus
Logisztikai informatikus szakirány
Értesítési címe: 1148, Budapest, Wass Albert tér 10. fsz. 4.
Telefon (mobil) +36/70-430-9952
e-mail címe: kovacsgergo93@gmail.com

A szakdolgozat címe: Vállalaton belüli kommunikációt elősegítő megoldások
az online térben

A szakdolgozat készítésének helye:

Vállalat neve: SAP Hungary Kft.
Vállalat címe: 1031 Budapest, Záhony u. 7.
Külső konzulens
Neve, beosztása: Mezei Ferenc, senior presales
E-mail cím,
telefonszám: ferenc.mezei@sap.com, 06-30/331-3655

A szakdolgozat részletes vázlata:

A szakdolgozat témájaként vállalatok, valamint nem vállalatok számára létrehozott kommunikációs platformokat hasonlítom össze és vizsgálom, hogy mennyire lehetnek ezek a platformok hatékonyak abból a célból, hogy elősegítsék a jobb vállalati kommunikációt. Az elmúlt egy év járványügyi helyzetre való tekintettel előtérbe került a távmunka, melynek során fontos a gyors és hatékony kommunikáció annak érdekében, hogy a személyes kapcsolat nélkül is fennakadás nélkül tudjon tovább működni a vállalat. Nemzetközi kutatások alapján kiderült, hogy a széleskörben elterjedt e-mail alapú kommunikáció ma már nem elég hatékony a közép- és nagyvállalatok számára. Ebből kifolyólag ezen vállalatok döntő többsége alkalmaz azonnali üzenetküldő alkalmazásokat, valamint egyéb kommunikációra alkalmas megoldásokat.

A kutatásom célja, hogy a vállalati belső kommunikációra alkalmas platformokat bemutassak, valamint egy olyan tanulmányt készítsek, ami némiképp feltérképezi a jelenlegi piacot. Továbbá egy reális képet kapjunk arra vonatkozóan, hogy az egyes vizsgált platformoknak milyen funkcionális bővítésekre, valamint fejlesztésekre lehet szükségük annak érdekében, hogy nagyobb piaci részesedésre telessenek szert.

A kutatásomban szempontrendszer segítségével fogom a vizsgálatban résztvevő platformokat összehasonlítani és megvizsgálni a köztük lévő különbségeket és hasonlóságokat. Ezeket külön szempontokba sorolva fogom összehasonlítani, hogy mennyire képesek eleget tenni a különböző vállalati kommunikációs funkcióknak (pl: meeting szervezése és lebonyolítása; általános belső kommunikáció; belső jóváhagyási folyamatok [beszerzési folyamatokban, szabadság igénylés/engedélyezés során]; projekt; feladat menedzsment).

Dolgozatom tervezett tartalomjegyzéke:

1. Bevezetés
2. Szakirodalmi feldolgozás
3. Potenciális vállalati igények bemutatása
4. Eredmények bemutatása, értékelése
5. Összefoglalás
6. Hivatkozások
7. Mellékletek

ÖSSZEFOGLALÁS

(benyújtandó pdf formátumban 1 példányban)

Vállalaton belüli kommunikációt elősegítő megoldások az online térben

szakdolgozat címe

Kovács Gergely, nappali, gazdaságinformatikus, logisztikai informatikus szakirány

Hallgató neve

munkarend/ /szak/specializáció

Saját objektív szempontokat tartalmazó szubjektív pontrendszer segítségével hasonlítottam össze a vizsgált platformokat annak tekintetében, hogy az adott funkcióra alkalmasak-e a platformok, valamint az egyes funkciók megvalósítását milyen mértékben képesek ellátni. A vizsgálandó platformok kiválasztása során három féle megközelítés alapján szedtem össze az általam vizsgálni kívánt szolgáltatókat.

A három megközelítés a következő volt:

- Levelező szolgáltatások
- Vállalati kommunikációs és együttműködési eszközök
- Nem vállalati kommunikációra tervezett eszközök

Minden egyes platformról funkcionális összefoglalót adtam a szakdolgozat elején, valamint a mellékletben lévő adattáblákban. Az alábbi szempontokat vettem figyelembe a vizsgálatom során, ami alapján a vállalatok megválaszthatják azt az eszközt, mellyel belső kommunikációjukat akarják lebonyolítani.

- Írott kommunikáció
- Szóbeli kommunikáció
- Naptár funkció
- Finanszírozási megoldások
- Szolgáltatás megvalósulása
- Jogosultsági rendszerek
- Korlátozó tényezők
- Integrációs lehetőségek

Ezeknek a szempontoknak a részletes definíciója mentén végeztem el a vizsgálatot és az értékelés saját pontrendszer alapján. A vizsgálatom végére érve, úgy vélem, hogy alapvetően jól szolgálta az értékelést ez a pontrendszer. Azonban, ahol nagyon egyforma súlyú pontokat kaptak a platformok, ott az alfunkciókban lévő eltérések nem tudtak érvényesülni. Egy következő vizsgálat során javasolt lenne ezt az általam jelenleg alkalmazott funkciók szerinti bontást tovább mélyíteni. Ezáltal pontosabb és reprezentatívabb eltéréseket eredményezne egy mélyebb összehasonlítás és lehetséges lenne a platformok helyezésének pontosabb megállapítása.

Megfigyelhető az a tendencia, hogy minél frissebb kiadású az adott platform annál inkább az aktuális igényekre lett tervezve és fejlesztve. Ennek köszönhetően jobban képesek megfelelni az újabb platformok a felmerülő felhasználói igényeknek. Vannak platformok, melyek nem fejlesztéssel, hanem versenytársak felvásárlásával érik el ezt az eredményt. Ennek jó példája lehet, hogy a szakdolgozatom készítésének időszakában cikkek jelentek meg, melyek azt tárgyalták, hogy a Microsoft fel akarja vásárolni a Discordot.

Úgy vélem kutatásom elérte a kitűzött célját, hiszen a választott pontrendszernek köszönhetően összehasonlíthatóvá váltak a platformok és így bárki rálátást kaphat arra, hogy az egyes vizsgált kommunikációs platformok, mely funkciókban nyújtanak kiemelkedő szolgáltatást. Ennek köszönhetően egy vállalat a saját igényeinek felmérését követően könnyen ki tudja választani azt a platformot, amelyik az igényeinek a legjobban eleget tesz.

Véleményem szerint a Teams felel meg legjobban az általános igényeknek, azonban az összes többi vizsgált platform is alkalmas lehet a különböző vállalati igények kielégítésére, attól függően, hogy milyen prioritásaik vannak funkcionalitás szempontjából.